

Formato europeo per il curriculum vitae



Informazioni personali

Cognome e Nome Zinno Antonietta

Data di nascita 17/09/1986

Esperienza lavorativa

- **Date** Dal 1° giugno 2023 in corso
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Napoli, VII Municipalità- Piazza Guarino 26 San Pietro a Patierno
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego** Funzionario Assistente Sociale cat.D1- tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Area minori, sostegno alle famiglie, ADI.

- **Date** Dal 01/02/2017 al 30/05/2023
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cooperativa Sociale CAOS ,via Paolo Borsellino,148 Casandrino (Na)
- **Tipo di azienda o settore** Comunità alloggio per minori I Bravi- Comunità donne vittima di violenza Piccoli Passi.
- **Tipo di impiego** Coordinatrice/Educatrice della comunità
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile area scolastica dei minori e supporto area amministrativa e contatti con i Tribunali. Gestione e coordinamento della equipe. Supporto donne maltrattate.

- **Date** Dal 15/03/2019 a Giugno 2020
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** La casa di Pinocchio, via G. Parente 11, 80014 Giugliano (NA)
- **Tipo di azienda o settore** Comunità educativa a dimensione familiare

• Tipo di impiego	Coordinatrice della comunità
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile area scolastica dei minori e supporto area amministrativa e contatti con i Tribunali. Gestione e coordinamento della equipe.
• Date	Dal 12/06/2017 al 04/08/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	La Famiglia al Centro, via G. Parente 11, 80014 Giugliano (NA)
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	Responsabile Campo Estivo e Coordinatrice del Progetto: A Spasso per la Natura.
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione e coordinamento della equipe. Progettazione delle attività ricreative, sportive, organizzazione di tornei e rappresentazione teatrale finale per minori in difficoltà del territorio comunale.
• Date	Dal 27/11/2016 al 13/12/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Novella Aurora, via Dante Alighieri 11- 80014 Giugliano (NA)
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	Sostituzione dell'Assistente sociale presso l'ufficio P.U.A.T. Porta unica d'accesso territoriale DS 27 ubicato alla 5° Municipalità in via G. Gigante n.242 Napoli (Sezione Vomero- Arenella).
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione e coordinamento della equipe socio assistenziale e socio sanitaria afferente al servizio di ADI-ADG-ADO e assegni di cura.
• Date	Da Agosto 2016 al 06/09/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Novella Aurora, via Dante Alighieri 11- 80014 Giugliano (NA)
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	Sostituzione dell'Assistente sociale presso l'ufficio P.U.A.T. Porta unica d'accesso territoriale DS 27 ubicato alla 5° Municipalità in via G. Gigante n.242 Napoli (Sezione Vomero- Arenella).
• Principali mansioni e responsabilità	Utilizzo della Piattaforma SISSI- Telesoccorso- programmazione UVI e compilazione schede SVAMA.
• Date	Da gennaio 2016 a settembre 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa La Casa di Handy, via A.fogazzaro 36- Giugliano in Campania.
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale, sanitaria ed assistenziale.
• Tipo di impiego	Progettista.
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e programmazione di varie attività, in particolare accoglienza immigrati presso Pignataro Maggiore (CE).



- **Date**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**

Dal 2011 al 2015

Voglio Volere Onlus Via V.P.Vasca n°6, Giugliano in Campania.

Associazione di Volontariato ONLUS

Operatrice nell'ambito del progetto finanziato dal Comune di Giugliano in Campania nell'ambito degli interventi previsti dalla 328/2000 – Area minori, Educative Territoriali Invernali ed estive svolte presso il II e III Circolo Didattico di Giugliano in Campania.

- **Principali mansioni e responsabilità**

Attività ricreative, sportive, organizzazione di tornei e rappresentazione teatrale finale per minori in difficoltà del territorio comunale-attività di recupero scolastico e sostegno alle famiglie.

- **Date**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**

Dal 15 maggio 2012 al 11 ottobre 2012

Uomo Piccola Società Cooperativa Sociale a responsabilità limitata con sede in Via Romolo e Remo 56, Napoli.
Cooperativa sociale

- **Principali mansioni e responsabilità**

Tutor nell'ambito del progetto "Porte 3" lotto 9 municipalità Soccavo-Pianura finanziato dal Comune di Napoli.

Affiancamento dei minori presso il proprio domicilio allo scopo di creare le condizioni necessarie al superamento delle problematiche intrafamiliari, onde evitarne l'allontanamento, attraverso la promozione di percorsi mediativi, educativi, di integrazione e recupero.

- **Date**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**

Dal 01 marzo 2010 al 28 febbraio 2011

Ente Nazionale Democratico di Azione Sociale, via Mosè Coppola Sant'Anastasia Napoli.
Terzo Settore

- **Principali mansioni e responsabilità**

Servizio civile- Progetto Assistenza anziani e disabili "Verso un sereno approdo".

Attività svolta presso i servizi sociali del Comune di Giugliano in Campania e presso il domicilio dell'utente assistito.

- **Date**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Da aprile 2009 ad aprile 2010

Comune di Villaricca – Corso Vittorio Emanuele n°76

Pubblica Amministrazione- Settore Servizi Sociali

Tirocinio di 300 ore.

Affiancamento all'Assistente Sociale per le attività dei Servizi Sociali quali visite domiciliari, primo ascolto, colloqui ed attività con i minori.



Istruzione e formazione

- **Date** 20 Giugno 2026
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli studi Suor Orsola Benincasa-Napoli
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Etica e Deontologia professionale, Sociologia, Psicologia, organizzazione del lavoro. Programmazione e Progettazione.
 - **Qualifica conseguita** Iscrizione albo professionale sezione A degli assistenti sociali - Regione Campania
-
- **Date** 23/10/2017
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Corso di Laurea Specialistica in Servizio Sociale e Politiche Sociali presso l'università di Napoli Federico II
 - **Principali materie professionali oggetto dello studio** Progettazione sociale, sociologia, pedagogia, psicologia, diritto.
 - **Qualifica conseguita** Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali
-
- **Date** 25/05/2011
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Facoltà di scienze del servizio sociale "Federico II" Napoli
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Etica e Deontologia professionale, Sociologia, Psicologia, organizzazione del lavoro.
 - **Qualifica conseguita** Iscrizione all'Albo professionale sezione B della regione Campania
-
- **Date** Anno scolastico 2009/2010
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Facoltà di scienze del servizio sociale "Federico II" Napoli
 - **Principali materie professionali oggetto dello studio** Sociologia, Psicologia, Pedagogia, Organizzazione -Metodologia e Principi del servizio sociale.
 - **Qualifica conseguita** Laurea in Scienze del servizio sociale votazione 100/110 con discussione della tesi in Teoria del linguaggio e della comunicazione dal titolo " Disturbi linguistici nell'autismo infantile".



• Date	Anno scolastico 2004/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale G.Moscati Sant'Antimo (NA)
• Principali materie professionali oggetto dello studio	Italiano, Diritto, Economia
• Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e perito commerciale votazione 83/100
Capacità e competenze personali	Ottime capacità di relazionarsi. Buone capacità ad entrare in empatia con il mondo adolescenziale.
Prima lingua	Inglese, livello buono.
Altre lingue	Francese, seconda lingua scelta all'istituto superiore.
Capacità e competenze relazionali	Ottime capacità di confronto e relazione con colleghi.
Capacità e competenze tecniche	Ottime Conoscenze informatiche, buone capacità di lavorare con diversi sistemi operativi ed eccellente utilizzo di diversi programmi operativi come Excel, Word, Internet Explorer, Adobe Acrobat ed altri.
Altre capacità e competenze	Forte propensione agli sport.
Patente o patenti	Patente A e B automunita

"Dichiarazioni rilasciate ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del DPR del 28 dicembre 2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere o uso di atti falsi, richiamate nell'articolo 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Inoltre ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali"

Giugliano 10/09/2026

Nome e Cognome
Dott.ssa Antonietta Lirio

